

Números de matrícula y de expediente. Fecha de apertura de expediente.

NÚMEROS DE MATRÍCULA Y DE EXPEDIENTE

El número de matrícula es asignado automáticamente por el programa COLEGIOS en el momento de la matriculación de un nuevo alumno y es usado frecuentemente por el centro para identificar documentos impresos del alumno con su registro en el programa.

Para organizar los documentos oficiales relacionados con un alumno se necesita el número de expediente. Este número de expediente será necesario para la impresión de los expedientes académicos y los historiales académicos, de modo que, si un alumno no tiene número de expediente, no se imprimirán los referidos documentos.

Dado que el programa se viene usando muchos años, se hace necesario separar la documentación LOE de la LOMCE (expedientes e historiales son diferentes) y por ello a cada alumno se le asigna un número de expediente para cada normativa bajo la cual han estudiado (ver 1 en la imagen debajo de la tabla).

Recordando el calendario de implantación de la LOMCE:

Primaria	Curso de implantación LOMCE
P1, P3, P5	2014/2015
P2, P4, P6	2015/2016
Secundaria	
1º, 3º	2015/2016
2º, 4º	2016/2017

Puesto que los números de matrícula y de expediente (LOMCE o LOE y LOMCE para alumnos más antiguos) son dos valores con la misma finalidad, se pretende que los dos valores coincidan, siempre que sea posible (ver 1 y 2 en la imagen):

The screenshot displays the COLEGIOS program interface. At the top, there's a list of students with columns for 1º Apellido, 2º Apellido, Nombre, Sexo, Cur., and Gru. Below this is a 'FILTROS' section with buttons for EE, I3, I4, I5, P1, P2, P3, P4, P5, P6, S1, and S2. A 'CURSO ACADÉMICO' dropdown is set to 2018/2019. A 'SALIR' button is also present. Below the filters are buttons for 'NUEVO ALUMNO', 'Dar de BAJA', 'BORRAR', 'GRABAR modificaciones', 'Imprimir ficha del alumno', 'Números de matrícula', 'Números de expedientes', 'Beca de libros', 'Fecha expedientes', and 'Asignar estado=F'.

The main form is divided into several tabs: 'DATOS PERSONALES', 'DATOS ACADÉMICOS', 'TUTORES Y DOMICILIOS', 'PROCEDENCIA', and 'ESCOLARIZACIÓN COMBINADA'. The 'DATOS PERSONALES' tab is active, showing fields for 1º Apellido (ANTÓN), 2º Apellido, Nombre, CIE (LLD2005D), Sexo (Hombre/Mujer), Documento identificativo (Tipo, N. del documento), Fecha de nacimiento (21/10/2005), Lugar de nacimiento (VALLADOLID), Provincia de nacimiento (VALLADOLID), País de nacimiento (ESPAÑA), Nacionalidad (ESPAÑA), Número de hermanos (0), and Puesto que ocupa (0). There's a 'MODIFICAR' button for the document data.

Below the personal data, there's a section for 'EXPEDIENTE PRIMARIA' with a table showing academic records:

Enseñ.	Nº exp.	Fecha exp.	Etap.
LOE	9826	01/09/2011	P
LOMCE	9826	01/09/2015	P

A 'BORRAR' button is next to the table. Below the table, there's a 'LIBRO ESCOLARIDAD' section with a 'Fecha de alta' (02/09/2008) and a 'Número matrícula' (9826). A 'FOTOGRAFÍA' section is also visible.

Red boxes and numbers (1) and (2) highlight specific areas: (1) highlights the 'EXPEDIENTE PRIMARIA' table, and (2) highlights the 'Número matrícula' field in the 'LIBRO ESCOLARIDAD' section.

El programa COLEGIOS permite supervisar si tenemos alumnos sin número de expediente y asignarlo de forma sencilla en caso de que no existe este dato. Para ello tenemos que ir a la opción de menú “Alumnado->Números de expediente”:

NÚMERO Y FECHA DE APERTURA DE EXPEDIENTE

☒ ACTUAL (1)
☐ HISTÓRICO

ENSEÑANZA (2)
☐ LOGSE
☐ LOE
☒ LOMCE

ETAPAS (3)
☒ PRIMARIA
☐ E.S.O.

Buscar por 1º apellido

Curso académico 2018/2019
 Código 47001262

F. Alta	Alumnado	N. matric	N. Exped
02/09/2008	ANTÓN	9826	
02/09/2008	LOBATO	9825	9825
02/09/2008	MERINO	9824	9824
02/09/2008	GONZÁLEZ	9827	9827
02/09/2008	ARTEAGA	9828	9828
09/09/2008	LYUDMILOVA	9832	
01/09/2009	BARrientos	9851	9851

NÚMERO DE EXPEDIENTE

COPIAR el número de matrícula como número de expediente

MÁXIMO valor del número de expediente para la enseñanza: 100091

NÚMERO de expediente:

MATRÍCULAS EN EL CENTRO

Código	Año acad.	Curso
47001262	2011/2012	P1
47001262	2012/2013	P2
47001262	2013/2014	P3
47001262	2014/2015	P4
47001262	2015/2016	P5
47001262	2016/2017	P6

Se selecciona dónde se quiere consultar, en el histórico de los alumnos o en el conjunto actual (1) luego el tipo de enseñanza (2) y finalmente la etapa educativa (3). Seguidamente se pulsa el botón “MOSTRAR”. Se listarán los alumnos con esa selección y en la columna “N.exped” veremos los registros de alumnos que no tienen número de expediente asignado (huecos).

Para el alumno seleccionado en la imagen (n.matricula=9826) se observa en el apartado “MATRICULAS EN EL CENTRO” que ha estado escolarizado desde el curso académico 2011/2012, por tanto ha pasado por dos leyes educativas diferentes (LOE y LOMCE)

NÚMERO DE EXPEDIENTE

COPIAR el número de matrícula como número de expediente
 (1)

MÁXIMO valor del número de expediente para la enseñanza: 100091

NÚMERO de expediente:
 (2)

Para asignar el número de expediente a esos alumnos tenemos dos opciones:

- Asignar como número de expediente el número de matrícula (1 en la imagen superior). Esta opción es la más deseable.
- Añadirlo de forma manual (2). Para ello el valor que figura como “MÁXIMO valor del número de expediente para la enseñanza” nos da una idea de a partir de qué valor podemos asignar números de expedientes libres.

Este mismo proceso se puede realizar, si es necesario, con los alumnos que ya no están en el centro, es decir, los que se han dado de baja o histórico del alumnado:

Alumno	Nº Exped.	Nº Matrícula
██████████	679	679
██████████	451	451
██████████	385	385
██████████	373	373
██████████	448	448
██████████	567	567
██████████	546	546
██████████	346	346
██████████	397	397
██████████	467	467
██████████	510	510
██████████	435	435
██████████	361	361
██████████	540	540
██████████	466	466

FECHA DE APERTURA DE EXPEDIENTE

La fecha de apertura de expediente aparece en los expedientes académicos de los alumnos (ver imagen inferior):

EXPEDIENTE ACADÉMICO

(Decreto 26/2016, de 21 de julio, por el que se establece el currículo y se regula la implantación, evaluación y desarrollo de la Educación Primaria en la Comunidad de Castilla y León)

DATOS IDENTIFICATIVOS DEL CENTRO

Denominación	C.P.	Código		Titularidad	Público
Localidad		Provincia	VALLADOLID	Código Postal	
Dirección	CTRA. DE SAHAGÚN			Teléfono: 983762	

DATOS IDENTIFICATIVOS DEL ALUMNO/A

Apellido 1	Apellido 2	Nombre	DNI/NIE
ANTÓN			
Fecha de nacimiento	21/10/2005	País	ESPAÑA
Localidad		Provincia	VALLADOLID
		Nacionalidad	ESPAÑA
Localidad de residencia		Dirección	C/CAÑADA
Provincia	VALLADOLID	Código postal	47
		Teléfono 1	609437
		Teléfono 2	
Fecha de apertura de expediente: 01/09/15		Nº de expediente: 9826	CIE
			VLLD2005D

En ocasiones este dato no aparece cumplimentado. La revisión de la fecha de apertura de expediente se realiza presionando el botón “NUMEROS DE EXPEDIENTES” situado en la ventana de ALUMNADO (ver imagen inferior):

2º Apellido	Nombre	Sexo	Cur.	Gru.
		M	S2	S2A
		M	P5	P5A
		H	P3	P3A

FILTROS

EE I3 I4 I5 P1 P2 P3 P4 P5 P6 S1 S2

FILTRAR por el 1º APELLIDO GRUPO

SALIR

NUEVO ALUMNO Dar de BAJA BORRAR GRABAR modificaciones

Imprimir ficha del alumno Números de matrícula **Números de expedientes** Asignar estado=f

Beca de libros Fecha expedientes

NALES DATOS ACADÉMICOS TUTORES Y DOMICILIOS PROCEDENCIA ESCOLARIZACIÓN COMBINADA

Aparecerá seguidamente la siguiente información:

NÚMERO Y FECHA DE APERTURA DE EXPEDIENTE

☒ ACTUAL
☐ HISTÓRICO

ENSEÑANZA
☐ LOGSE
☐ LOE
☒ LOMCE

ETAPAS
☒ PRIMARIA
☐ E.S.O.

Buscar por 1º apellido

Curso académico 2018/2019
 Código 47001262

F. Alta	Alumnado	N. matric	N. Exped	F. Exped
02/09/2008	ANTÓN	9826	9826	
02/09/2008	LOBATO	9825	9825	01/09/2015
02/09/2008	MERINO	9824	9824	01/09/2015
02/09/2008	GONZÁLEZ	9827	9827	
02/09/2008	ARTEAGA	9828	9828	01/09/2015
09/09/2008	LYUDMILOVA	9832	9832	01/09/2015

FECHA DE APERTURA DE EXPEDIENTE


Fecha de apertura de expediente
 01/09/2015

En la imagen se aprecia que la selección se ha hecho para alumnos LOMCE. La asignación de las fechas de expedientes LOMCE es por tanto a partir de las fechas expuestas en la primera hoja de este tutorial como calendario de implantación de la LOMCE.

Si nos fijamos en el primer registro, su historial de matrículas es el siguiente:

MATRÍCULAS EN EL CENTRO			
	Código	Año acad.	Curso
▶	47001262	2011/2012	P1
	47001262	2012/2013	P2
	47001262	2013/2014	P3
	47001262	2014/2015	P4
	47001262	2015/2016	P5
	47001262	2016/2017	P6

Podemos ver que el inicio de escolaridad LOMCE para este alumno ha sido en el curso 2015/2016 en el curso "P5". Si presionamos el botón "BUSCAR FECHA" el sistema mostrará "01/09/2015" como fecha probable. Si luego presionamos el botón "GRABAR" esa fecha quedará asignada.

Si queremos introducir la fecha de forma manual se presionaría sobre el selector  y a continuación se desplegará un calendario para seleccionar la fecha deseada:

Fecha de apertura de expediente

MATRÍCULAS EN EL CENTRO

Código
 ▶ 47001262

diciembre 2018
 lu ma mi ju vi sa do
 26 27 28 29 30 1 2
 3 4 5 6 7 8 9
 10 11 12 13 14 15 16
 17 18 19 20 21 22 23
 24 25 26 27 28 29 30
 31 1 2 3 4 5 6

El botón "BORRAR" del calendario introduce una fecha de apertura de expediente vacía.
El botón "GRABAR" deja esa fecha almacenada.